

ANEXO I

MODELO DE SOLICITUD:

SOLICITUD PARA EL ARRENDAMIENTO DE PISOS DE LOS BLOQUES DE PROPIEDAD MUNICIPAL, SITO EN CALLE MENÉNDEZ PIDAL, DESTINADOS A PERSONAS EN RIESGO DE EXCLUSIÓN SOCIAL, Y FORMACIÓN DE UNA LISTA DE ESPERA.-

1. - DATOS DEL SOLICITANTE

APELLIDOS:		NOMBRE:	
D.N.I./C.I.F.:	TELÉFONO:	EDAD:	
CL/PL.:		LOCALIDAD:	
C. POSTAL:	PROVINCIA:		
CONYUGE:		D.N.I.:	

2.- DATOS DEL RESTO DE LOS MIEMBROS QUE COMPONEN LA UNIDAD FAMILIAR

APELLIDOS Y NOMBRE	EDAD	PARENTESCO

3. - DOCUMENTACIÓN APORTADA (VER OBSERVACIONES AL DORSO)

1.- D.N.I.	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
2.- FOTOCOPIA LIBRO FAMILIA	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
3.- FOTOCOPIA RENTA ÚLTIMO EJERCICIO O CERTIFICADO NEGATIVO	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
4.- CERTIFICADO EMPRESA DONDE PRESTA SUS SERVICIOS	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
5.- FOTOCOPIA I.A.E. COMO PROFESIONAL LIBRE	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
6.- CERTIFICADO DE S.A.E	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
7.- CERTIFICADO DEL CATASTRO	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
8.- CERTIFICADO VIDA LABORAL EXPEDIDO POR LA TESORERIA Gral	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

4.- DECLARACIÓN, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Declaro que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, y solicito un PISO, comprometiéndome a aceptar las bases por la que se rigen la adjudicación.

En Fernán-Núñez, a _____ de _____ del _____.-

EL/LA SOLICITANTE

Fdo. : _____

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE FERNÁN NÚÑEZ.-

DORSO QUE SE CITA

a) Requisitos.

1. - Ser mayor de 18 años.
2. - Tener la residencia fijada en esta Localidad, a la fecha 1 Enero de 2016.-
- 3.- Carecer todos los miembros de la unidad familiar de vivienda propia en todo el territorio nacional, o si dispone de ella deberá quedar debidamente acreditado que la vivienda que posee no reúne las condiciones necesarias para desenvolverse dignamente en función al espacio de la misma y por falta de servicios elementales como cuarto aseo, cocina. Etc..

b) Documentación.

1. - Declaración responsable de no estar incurso en la prohibición de contratar según el artículo 71 Ley 9 /2017 de 8 Noviembre de contratos del Sector Publico. Anexo II.
2. DNI del solicitante.
3. Fotocopia del Libro de Familia
4. Fotocopia compulsada de Declaración de la Renta referida al Ejercicio último o en su defecto certificado negativo de la Agencia Tributaria.
5. Certificado de empresa a la que preste sus servicios si es empleado por cuenta ajena o en defecto fotocopia de I. A. E, de la profesión libre que desarrolle.
6. De encontrarse en situación de paro, certificado del SAE donde conste que se encuentra inscrito y si es preceptor de alguna prestación concedida por dicho Organismo.
7. Certificado del Catastro de Inmuebles Urbanos y Fincas Rústicas donde conste si es propietario o su defecto negativo de que no posee ningún bien.
8. Certificado de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.
9. Certificado empadronamiento de la unidad familiar, con antigüedad requerida en el municipio 1 de enero 2016.

(Certificado de empadronamiento expedido por el Ayuntamiento acreditativo de que todas las personas que constituyen la unidad familiar cumplen con el requisito. Este certificado se incorporará de oficio por el Ayuntamiento, una vez presentada la documentación)

*** Observaciones**

1. - Todas las fotocopias deberán ser compulsadas.
2. - De aportar certificado negativo de Declaración en Renta deberá unir al mismo fotocopia de las tres últimas nóminas.
- 3.- El Certificado de empresa deberá expresar la categoría, trabajo que desarrolla, antigüedad en la empresa, así como haberes brutos.
4. - De aportar certificado del SAE, deberá expresar, si percibe prestación alguna y clase.
5. - El Certificado del Catastro es referido a bienes inmuebles y fincas rústicas, especificando si posee algún bien.